

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 7 «ДОЛИНА ДЕТСТВА» СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического Совета
МОУ Детский сад № 7 «Долина детства»
Протокол № 1 от 12.01.2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ Детский сад № 7
«Долина детства»

 И.А.Юрова
Приказ № 59 от 12.01.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о группе компенсирующей направленности для детей с ОНР
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее- Положение) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда»(далее-МОУ)разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 (в действующей редакции) «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Порядком приема в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда»; Уставом МОУ.

1.2. Положение регламентирует режим работы группы ОНР.

1.3. Группа ОНР создается на основании приказа заведующего МОУ.

1.4. В группе ОНР оказывают образовательные услуги воспитанникам в рамках реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками (включая комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня).

1.5. Основными задачами группы ОНР являются:

- охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития воспитанников;
- осуществление необходимой коррекции отклонений в речевом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

1.6. Администрация МОУ несёт ответственность, в установленном законом РФ порядком, за жизнь и здоровье воспитанников, за качество реализуемых услуг и выполнение функций, установленных Уставом МОУ.

1.7.Взаимоотношения между МОУ и родителями (законными представителями) воспитанников, посещающих группу ОНР, регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МОУ и родителями

(законными представителями) воспитанника (далее Договор).

1.8. Контроль за деятельностью группы ОНР администрацией МОУ в пределах их компетенции.

2. Порядок комплектования и функционирования группы.

2.1. В группу ОНР принимаются воспитанники с нормальным слухом и первично сохранным интеллектом.

2.2. Комплектование группы ОНР осуществляется на основании заключений и рекомендаций центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) и только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. В Группе предельная наполняемость устанавливается в зависимости от уровня речевого развития воспитанников и составляет не более 10 детей в возрасте старше 3-х лет; в каждую отдельную группу зачисляются воспитанники как правило одного возраста (от 4,9 до 6 лет, от 6 до 8 лет) и уровня речевого развития.

2.4. Исходя из заключения и рекомендаций центральной ПМПК, определяется срок обучения воспитанников:

- с общим недоразвитием речи - от 1 до 2 лет обучения (в зависимости от возраста и уровня речевого развития);

- при наличии диагностического срока – 1 год;

2.5. После окончания обучения воспитанники повторно обследуются на центральный ПМПК, где получают рекомендации по дальнейшему образовательному маршруту.

2.6. Основной формой организации коррекционной работы являются фронтальная, подгрупповая, индивидуальная коррекционно-развивающая деятельность, которая проводится в соответствии с адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования.

2.7. Режим работы группы ОНР: в режиме пятидневной рабочей недели 10,5 часов; суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.

2.8. МОУ обязана обеспечить надлежащее предоставление услуг, коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическую помощь воспитанникам в соответствии с договором.

3. Порядок приема в Группу.

3.1. Прием в группу ОНР осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника, содержащему сведения о согласии на обработку персональных данных при представлении следующих документов:

- направления (путевки);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка установленной формы; заключения и рекомендаций центральной ПМПК;
- копии документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту преимущественного пребывания на территории городского округа город-герой Волгоград.

3.2. Основной порядок приема воспитанника в МОУ определен локальным актом МОУ «Порядок приема и отчисления, условия осуществления перевода обучающихся по образовательным программам дошкольного образования».

4. Руководство и штаты.

4.1. Штаты административного, педагогического и обслуживающего персонала группы ОНР устанавливаются в соответствии со штатным расписанием МОУ.

4.2. Согласно штатному расписанию для группы ОНР определены ставки педагогических работников:

воспитатель – 2 ед.;

учитель-логопед – 1 ед.

4.3. Педагогические работники группы ОНР должны отвечать квалификационным характеристикам, применяемым в качестве нормативных документов и служащим основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников.

4.3.1. Требования к квалификации учителя-логопеда: высшее профессиональное образование в области коррекционной педагогики без предъявления требований к стажу работы.

4.3.2. Требования к квалификации воспитателя группы ОНР: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

4.3.3. Педагогические работники группы ОНР должны знать основы коррекционной педагогики и специальной психологии, иметь четкое представление об особенностях психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, о методиках и технологиях организации образовательного и реабилитационного процесса для таких детей.

4.4. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала группы ОНР определяются правилами внутреннего трудового распорядка МОУ и должностными обязанностями.

4.5. Учителя-логопеды и воспитатели группы ОНР несут ответственность за качество коррекционно-развивающей работы.

4.6. Заведующий МОУ несет ответственность за материально-техническую оснащенность в соответствии с действующими нормами и правилами.

4.7. Методическую помощь оказывает районное методическое объединение учителей-логопедов, старший воспитатель МОУ.

В Данное Положение могут вноситься изменения- и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия Положения: до замены новым.

Положение разработано заведующим И.А.Юрова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 7 «ДОЛИНА ДЕТСТВА» СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического Совета
МОУ Детский сад № 7 «Долина детства»
Протокол № 1 от 12.01.2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ Детский сад № 7
«Долина детства»

И.А.Юрова
Приказ № 59 от 12.01.2029 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании логопедической помощи
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании логопедической помощи (далее - Положение) разработано в соответствии: Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – Федеральная программа) утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022г № 1028; Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного положения об организации логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; приказа Комитета образования и науки Волгоградской области от 24.02.2025г. № 18 «Об утверждении порядка работы психолого-медико-педагогических комиссий Волгоградской области», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; письмом Минпросвещения России от 24.11.2020 № ДГ-2210/07 «О направлении разъяснений» (вместе с «Разъяснениями по вопросу регулирования рабочего времени учителей-логопедов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при выполнении ими должностных обязанностей»).

Настоящее положение регламентирует деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда» (далее - Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся (далее - воспитанники), имеющим нарушения устной речи, влекущие за собой трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

2. Порядок оказания логопедической помощи в ДОУ

2.1. Логопедическая помощь оказывается Организацией, а также в рамках сетевой формы реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО).

2.2. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация (приложение № 1 к Положению). Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальными нормативными актами Организации, регулирующими вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- количества воспитанников, имеющих заключение центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) с рекомендациями о сопровождении образовательного процесса учителем-логопедом Организации;

- количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума Организации (далее - ППк) с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам (в части проведения коррекционных занятий учителем-логопедом Организации), испытывающим трудности в освоении ОП ДО, развитии и социальной адаптации, из расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

- количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления и (или) согласия родителей (законных представителей) воспитанников (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика воспитанников осуществляется не менее двух раз в учебный год, включая входное и контрольное диагностические обследования, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические обследования подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) детей, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

Преимущественно входное диагностическое обследование начинается с детей среднего дошкольного возраста.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых логопедических диагностик в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В этом случае воспитателем составляется педагогическая характеристика на воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, влияющие на усвоение ОП ДО (приложение № 4 к Положению), и оформлено обращение к учителю-логопеду или руководителю ППк. После получения обращения или решения ППк учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.3 Положения.

2.6. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанников, а также рекомендаций ЦПМПК и ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующего ДОУ.

2.7. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или)

подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ЦПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы Организации и в соответствии с действующими Санитарными правилами.

2.9. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ЦПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 астрономических часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей)), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность осуществляется через постоянно действующие консультативные службы для родителей; индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации; информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1 Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ОП ДО определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2 На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации ОП ДО, разновозрастных групп.

3.3 Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

3.4 Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- для воспитанников, имеющих рекомендации ЦПМПК и ППк об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ОП ДО, развитии и социальной адаптации (в части проведения коррекционных занятий учителем-логопедом Организации), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме подгрупповых и индивидуальных занятий);

- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

При организации логопедической помощи детям раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5 Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с

санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 минут;
- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут;
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 мин;
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

- для воспитанников, имеющих рекомендации ЦПМПК и ППк об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ОП ДО, развитии и социальной адаптации (в части проведения коррекционных занятий учителем-логопедом Организации), не более 12 человек;

- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

Документация организации при оказании логопедической помощи.

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную деятельность
от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. / _____ / _____ (подпись)
(расшифровка подписи)

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являюсь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)
выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

"__" _____ 20__ г.

/ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Педагогическая характеристика воспитанника (ФИО (полностью), дата рождения, № группы)

Общие сведения:

Дата поступления в Организацию.

Реализуемая основная образовательная программа (полное наименование).

Особенности организации образования:

- группа: общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей, оздоровительной направленности, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, и др.);
- сетевая форма реализации образовательных программ;
- с применением дистанционных технологий.

Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка в Организации: переход из одной Организации в другую (причины), перевод в состав другой группы, смена педагогов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с Организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.

Состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых).

Трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в Организации:

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы: (достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при публичном ответе (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, воспитателем - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (результаты педагогической диагностики (мониторинга), результаты продуктивной деятельности и другое).

« ___ » _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись и расшифровка подписи воспитателя)

Учитель-логопед, принявший обращение:

« ___ » _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись и расшифровка подписи учителя-логопеда)

Результат обращения: _____

« ___ » _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись и расшифровка подписи, указать должность ответственного)

Рекомендации по оснащению помещения для проведения логопедических занятий.

При оснащении помещения для логопедических занятий с воспитанниками, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.